

## Stellenangebot

# Referent\*in für Öffentlichkeitsarbeit & Mitgliederservice

Der Deutsche Spanischlehrerverband setzt sich als Berufsverband bundesweit für die Interessen und Belange der Lehrer\*innen der spanischen Sprache sowie für die Stärkung des Faches Spanisch ein. Bei der fremdsprachen- und bildungspolitischen Verbandsarbeit wird der DSV von zahlreichen Kooperationspartner\*innen in Botschaften, Ministerien, Universitäten und anderen Fremdsprachenverbänden unterstützt.

Zur Intensivierung und stärkeren Professionalisierung unserer Verbandsarbeit suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (50%-Stelle), befristet für zunächst 2 Jahre, eine\*n Referent\*in für Öffentlichkeitsarbeit & Mitgliederservice.

### Ihre Aufgaben:

- Organisation und Begleitung von bundesweiten Kongressen und Fortbildungsveranstaltungen in Zusammenarbeit mit Landesverbänden und Kooperationspartner\*innen
- Repräsentation des DSVs und der Verbandsinteressen auf öffentlichen Veranstaltungen
- Erstellung von Pressemitteilungen
- Aufbau von Kontakten zu wichtigen Personen und Institutionen aus Bildung, Politik und Presse
- Pflege von Kontakten zu bestehenden Kooperationspartner\*innen
- Redaktionelle Betreuung, Verwaltung und Weiterentwicklung des Web- und Social-Media-Auftritts
- Gestaltung, Aktualisierung und Versand von Informations- und Werbematerialien
- Bearbeitung von (Neu-)Mitgliederanfragen
- Unterstützung bei der Pflege der Mitgliederdatenbank

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium im Bereich der Romanistik/Hispanistik, im Bereich Kommunikation & Marketing oder vergleichbare Berufsausbildung
- Verhandlungssichere Deutsch- und Spanischkenntnisse in Wort und Schrift
- Offenes, selbstbewusstes, kommunikatives und freundliches Auftreten
- Freude am Verfassen von Texten
- Kreativität, Organisationsfähigkeit und hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigeninitiative
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office
- Kenntnisse im Bereich von Typo3 und Bildbearbeitung oder Bereitschaft zu entsprechender Weiterbildung
- Interesse an bildungs- und fremdsprachenpolitischen Themen
- Reisebereitschaft

### Wir bieten:

- Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten und ortsunabhängiges Arbeiten im Home-Office
- Engagiertes, wertschätzendes und unterstützendes Arbeitsumfeld
- Spannendes und vielseitiges Arbeitsfeld mit der Möglichkeit zur Verwirklichung eigener Ideen und Konzepte
- Hohes Maß an Autonomie

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, so erbitten wir Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Zeugnisse usw.) mit der Angabe Ihre Gehaltsvorstellungen per E-Mail (in einer einzigen pdf-Datei) oder postalisch bis zum **6. Januar 2022** an:

Prof. Dr. Andrea Rössler  
 Zeppelinstraße 8  
 48147 Münster  
 roessler@schmuecker.info

Bitte beachten Sie, dass wir aus organisatorischen Gründen Ihnen Ihre Bewerbungsunterlagen nicht zurücksenden können. Nach Abschluss des Verfahrens werden diese vernichtet bzw. gelöscht.